**附件一**

**2018中国国际贸易学会年会暨国际贸易发展论坛**

**报 名 回 执 表**

**填表日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 参会人员姓名 |  | | 性 别 | |  | | 邮编 |  | |
| 职 务 |  | | 职 称 | |  | | | | |
| 单位名称  （具体到所在部门） |  | | | | | | | | |
| 地 址 |  | | | | | | | | |
| 固定电话 |  | | | 手机 | |  | | | |
| 电子邮箱 |  | | | | | |  | |  |
| 抵达北京日期和时间 |  | 离开北京日期和时间 | | | | |  | | |
| 住宿要求 | □双人标准间合住 □双人标准1人住 □单人间 □商务大床房  住宿时间： □ 11月16日晚 □11月17日晚 | | | | | | | | |
| 发票抬头名称 |  | | | | | | | | |
| 发票税号 |  | | | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | | | |

注：1.请于11月4日前务必将会议回执通过电子邮件发到中国国际贸易学会年会会务组。 邮箱：**caitnotice@sina.com**

2．因房间数量有限，不一定能完全满足所选的住宿要求，会务组将根据情况安排。